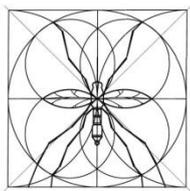




LICEO SCIENTIFICO GRASSI LATINA



Accordo di uso locale “Planetario”

Il presente accordo per l'uso del Planetario “Livio Gratton” tra il Liceo Scientifico Statale “G.B. Grassi” di Latina (Dirigente Scolastico Giovanna Bellardini) e l'Associazione Pontina di Astronomia – Latina-Anzio-Nettuno (Presidente Domenico D'Amato) consta di quattro articoli ed è valido sino al 31/05/2016.

- Considerato che l'APA-lan è stata registrata in data 24 ottobre 2008 presso l'Ufficio delle Entrate di Roma 8, serie 3 al n. 6766.
- Considerato che l'APA-lan è stata iscritta nel Registro delle Associazioni della Regione Lazio con Determina Regione Lazio n. D2684 del 10 settembre 2009.
- Considerato che l'APA-lan è stata iscritta nel registro delle Associazioni di Promozione Sociali del Comune di Latina – n. 104 - prot. 30323 del 20/03/2012.
- Considerata la natura no-profit dell'APA-lan, come da Atto Costitutivo e Statuto del 22 ottobre 2008.
- Vista la richiesta di collaborazione con il Liceo Grassi di Latina presentata dall'APA-lan con prot. 4667/A1C del 03/10/2015.
- Vista la richiesta di accordo per uso locale “Planetario” presentata al Liceo Grassi dall'APA-lan con prot. n. 5895/E del 30/11/2015.
- Vista le risultanze della seduta del Consiglio d'Istituto del Liceo “G.B. Grassi” di Latina del 7/10/2015 in cui si delega la Dirigente Scolastica alla stipula degli accordi per l'uso dei locali della scuola.

SI STABILISCE

- Art.1) La disponibilità del Planetario a titolo gratuito, previo avviso di almeno dieci giorni e nelle date concordate col Responsabile prof. Enzo Bonacci, per gli incontri associativi pomeridiani dell'APA-lan (uno per settimana, fascia oraria 14:30-17:00).
- Art. 2) La disponibilità del Planetario in orario curricolare al costo di 10 euro l'ora, previo avviso di almeno dieci giorni e nelle date concordate col Responsabile prof. Enzo Bonacci, per gli spettacoli di fruizione scolastica organizzati dall'APA-lan.
- Art. 3) L'impegno dell'APA-lan al rispetto del Regolamento di utilizzo del Planetario 2015/16, riportato in allegato, che viene adattato al presente accordo intendendo per “docente accompagnatore” l'operatore designato dall'APA-lan.
- Art. 4) L'impegno dell'APA-lan al mantenimento della pulizia del Planetario.

Latina, 21 Dicembre 2015

Dirigente Scolastico “G.B. Grassi”
Giovanna Bellardini

Letto, confermato e sottoscritto

Presidente “APA-lan”
Domenico D'Amato

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL PLANETARIO

Il Planetario "Livio Gratton" è una risorsa inestimabile, messa a disposizione della comunità scolastica e di chiunque lo richieda, alle seguenti condizioni. Chi non rispettasse le consegne ivi contenute incorrerà in sanzioni commisurate alla gravità del danno arrecato alla struttura.

CONDIZIONI PER L'ACCESSO INTERNO ALL'ISTITUTO

I1) L'accesso al Planetario è gratuito per tutti gli studenti del Liceo Grassi in orario curriculare purché accompagnati da un docente dell'Istituto e solo nel caso la struttura non sia già stata prenotata per altra visita. In caso di richiesta plurima, sarà il Responsabile del Planetario a dirimere la questione stabilendo quale gruppo classe ha priorità di accesso sugli altri.

I2) La chiave per l'accesso al Planetario è collocata nel Laboratorio di Fisica, in un box protetto. Va richiesta al Tecnico di Laboratorio previa firma sull'apposito registro. Non sono consentiti accessi alla struttura senza registrazione del docente accompagnatore.

I3) Il docente che firma il registro di presenza al Planetario si assume l'onere della vigilanza della classe che accompagna. In caso di pericolo per persone e/o cose, il docente accompagnatore dovrà far evacuare la struttura senza indugio, usando l'uscita di sicurezza a latere della struttura, e darne tempestiva comunicazione al Responsabile e allo Staff Dirigenziale.

I4) Il docente che, durante la propria lezione, ravvisasse un'anomalia nel funzionamento del Planetario deve avvisarne tempestivamente il Responsabile.

CONDIZIONI PER L'ACCESSO ESTERNO ALL'ISTITUTO

E1) Il Liceo "G.B. Grassi" di Latina offre un servizio a pagamento per scolaresche e gruppi che intendano fruire degli spettacoli al Planetario; ad occuparsene è il Responsabile designato per l'anno scolastico corrente.

E2) Il Responsabile del Planetario si occupa delle visite degli esterni, stabilendo tempi e modi di utilizzo della struttura.

CONDIZIONI PER L'USO

U1) Non appena si accede alla struttura, va indicata chiaramente l'uscita di sicurezza; trattasi di una porta con maniglia antipánico collocata a destra rispetto all'ingresso dell'edificio.

U2) I primi tasti della pulsantiera a muro non vanno toccati; v'è una scritta identificativa al di sopra di essi.

U3) La persona che manovra la macchina dei comandi del proiettore è tenuta a lasciarla con tutte le manopole sulla posizione di zero. Nel caso si utilizzi la manopola della "precessione", il cielo va riportato a quello odierno, ossia con la stella polare posta nell'omonimo cerchio.

U4) L'aria condizionata, necessaria in caso di appannamento delle luci del proiettore, afferisce ad un circuito indipendente con interruttore a muro; al termine della visita ci si deve assicurare che tale interruttore sia staccato.