



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

## **Liceo Scientifico Statale "G.B. Grassi"**

Via Sant'Agostino n° 8 – 04100 LATINA ☎ 0773/603155 fax 0773/603351  
C.F.: 80005530599 ✉ LTPS02000G@istruzione.it - LTPS02000G@pec.istruzione.it  
www.liceograssilatina.org



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE  
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"  
Avviso Prot. n° AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16/09/2016  
Programmazione 2014-2020  
Piano Integrato Anno Scolastico 2017- 2018**

### **DECRETO DI NOMINA TUTOR S D'AULA**

Prot.

**LATINA,**

**AI PROFF.: Favale Giuseppe, Buonincontro Vincenzo, Marcellini Isabella, Di Napoli Giulia, Gargiulo Francesca, Mantovani Graziella, Liguori Rocco, Lazzaro Sara.**

**All'Albo dell'Istituto  
AL sito web della scuola  
Agli atti PON**

**VISTO** l'avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/prot. n. 108612 del 16/09/2016 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).

**VISTO** il progetto elaborato, redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;

**VISTA** la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali prot. AOODGEFID/31698 del 24/07/2017 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2018;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. **3803-C/14** del 31/07/2017 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto Annualità 2017/2018;

**ACCERTATO** che per l'attuazione del progetto occorre selezionare le seguenti figure di Piano: DOCENTI/ESPERTI dei Moduli;

**VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 – Prot. n. AOODGAI/749 del 06.02.2009;

**VISTI** i criteri per la selezione degli Esperti ai sensi del D.I. n. 44/01 previsti nel Regolamento di Istituto approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTO** l'avviso MIUR 00034815 del 02/08/2017;

#### DECRETA

di nominare quali tutors nei percorsi formativi destinati agli alunni del Liceo Scientifico "G.B. Grassi" di Latina relativamente al PON:

NOME	INCARICO	TITOLO MODULO
FAVALE GIUSEPPE	Tutor d'aula	Dai giochi antichi all'acro sport
BUONINCONTRO VINCENZO	Tutor d'aula	Sport no limits
MARCELLINI ISABELLA	Tutor d'aula	DAL TESTO ALLA RAPPRESENTAZIONE percorso teatrale
DI NAPOLI GIULIA	Tutor d'aula	DAL TESTO ALLA RAPPRESENTAZIONE percorso teatrale 2
GARGIULO FRANCESCO	Tutor d'aula	DAL TESTO ALLA RAPPRESENTAZIONE percorso teatrale 3
MANTOVANI GRAZIELLA	Tutor d'aula	SUONARE LA VOCE
LIGUORI ROCCO	Tutor d'aula	DALLA SCOPERTA ALL' APPRENDIMENTO
LAZZARO SARA	Tutor d'aula	SPORTELLO COUNSELING

I docenti tutor selezionati saranno tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI - Programmazione 2014-2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

- partecipare alle riunioni di coordinamento che il **Gruppo di Lavoro del Piano** riterrà necessarie;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

- inserire on line i dati relativi alla gestione del corso, in particolare:
  - o registrare le anagrafiche dei corsisti
  - o inserire la programmazione giornaliera delle attività
  - o inviare l'orario agli esperti
  - o provvedere alla gestione della classe
  - o documentare i ritiri
  - o registrare le assenze entro le ventiquattro ore successive
  - o attuare le verifiche (registrazione risultati)
  - o emettere gli attestati
  - o descrivere e documentare i prodotti dell'intervento realizzati dai corsisti
  - o inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- coordinare l'attività relativa al conseguimento della certificazione delle competenze dei partecipanti;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- relazionare circa le proprie attività;
- descrivere e documentare i prodotti dell'intervento formativo;
- assicurare la vigilanza didattica del gruppo alunni in orario di lezione e coordinare le attività secondo i programmi concordati con l'Esperto tra gli allievi e tra gli allievi e il docente esperto,

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola e sul sito [www.liceograssilatina.org](http://www.liceograssilatina.org), ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo, qualora, trascorsi tre giorni dalla data odierna, non dovessero essere stati prodotti ricorsi avverso. Ai tutors didattici sarà notificato il presente decreto e, trascorsi i tempi tecnici, gli stessi saranno convocati per la firma del contratto di prestazione d'opera.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giovanna Bellardini