



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Liceo Scientifico Statale "G.B. Grassi"

Via Sant'Agostino n° 8 – 04100 LATINA ☎ 0773/603155 fax 0773/603351
C.F.: 80005530599 ☐ LTPS02000G@istruzione.it - LTPS02000G@pec.istruzione.it
www.liceograssilatina.org

Prot. n. 5723/VII.2
lì, 21/09/2020

Alla prof.ssa Lazzaro Sara
All'ALBO ON LINE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25, comma 5, del D.Lgs. 165/2001;
VISTO l'art. 34 del CCNL 2006/09 sottoscritto il 29.11.2007;
VISTO l'art.14, c.22, del D.L.95/2012 convertito nella L. 135/2012, di interpretazione autentica dell'art.25, c.5, del D.Lgs. 165/2001, ai sensi del quale *la delega ai docenti di compiti non costituisce affidamento di mansioni superiori o di funzioni vicarie, anche nel caso in cui detti docenti godano dell'esonero o semiesonero ai sensi dell'articolo 459 del decreto legislativo n.297 del 1994;*
VISTO l'art.88, comma 2, lett.f) del CCNL 2006/2009, così come richiamato dal nuovo CCNL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA 2016/2018;
VISTO l'art.1, comma 83 della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il Contratto Integrativo d'Istituto vigente e tenendo conto delle eventuali modifiche ed integrazioni;

nomina

la prof.ssa Lazzaro Sara, docente a tempo indeterminato di Discipline letterarie e latino nei licei (cl.conc. A011), in servizio presso questa istituzione scolastica, docente 1° collaboratore del dirigente scolastico per l'a.s. 2020/2021.

Ai sensi dell'art.88, comma 2, lett.f) del CCNL 2006/2009, il suddetto incarico sarà retribuito con fondi a carico del FIS, così come previsto e quantificato in sede di contratto integrativo d'istituto 2020/2021. La liquidazione dei suddetti compensi avverrà di norma entro il 31 agosto 2021.

Per accettazione
Sara Lazzaro

IL DIRIGENTE
Prof. Arizzi Sergio

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993





Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Liceo Scientifico Statale "G.B. Grassi"

Via Sant'Agostino n° 8 – 04100 LATINA ☎ 0773/603155 fax 0773/603351
C.F.: 80005530599 ☐ LTPS02000G@istruzione.it - LTPS02000G@pec.istruzione.it
www.liceograssilatina.org

ALL.1 - PROVVEDIMENTO DI DELEGA AL 1° COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prot. n. 5724/VII.2

lì, 21/09/2020

Al prof. ssa Lazzaro Sara
All'ALBO ON LINE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il provvedimento di nomina a 1°collaboratore del dirigente scolastico prot.n.5723/VII.2 del 21/09/2020;
delega

la S.V. a svolgere le seguenti funzioni:

- sostituire il Dirigente Scolastico in caso di sua assenza o impedimento;
- presiedere i consigli di classe (di cui risulta membro), in caso di assenza o impedimento del dirigente scolastico;
- aiutare il D.s. a programmare e coordinare gli OO.CC.
- organizzare e coordinare i corsi IDEI e/o gli sportelli didattici e le attività pomeridiane;
- tenere i rapporti con gli studenti del consiglio d'istituto e con il comitato studentesco per il corretto svolgimento della vita scolastica;
- ammettere nelle classi gli studenti alla seconda ora ed autorizzare l'uscita anticipata degli stessi;
- vigilare sullo svolgimento delle assemblee studentesche e sulle eventuali attività pomeridiane;
- provvedere alla copertura delle classi per la sostituzione dei docenti assenti;
- concedere e gestire i permessi brevi dei docenti e controllarne il relativo recupero;
- gestire l'orario provvisorio e definitivo delle lezioni;
- aggiornare/monitorare le G.I.;
- curare la comunicazione con docenti ed utenza;
- tenere aggiornata la documentazione inerente ai dati statistici riguardanti gli esiti scolastici/formativi degli studenti;



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Liceo Scientifico Statale "G.B. Grassi"

Via Sant'Agostino n° 8 – 04100 LATINA ☎ 0773/603155 fax 0773/603351
C.F.: 80005530599 ☐ LTPS02000G@istruzione.it - LTPS02000G@pec.istruzione.it
www.liceograssilatina.org

- ☐ collaborare con il D.s. per adempimenti vari;
- ☐ garantire una congrua presenza a scuola durante l'orario di lezione dei discenti;
- ☐ vigilare sull'osservanza delle norme di sicurezza all'interno dell'istituto (in qualità di preposto);

e, in assenza o impedimento dello scrivente, alla firma degli atti di ordinaria amministrazione con esclusione di mandati e/o reversali d'incasso o atti implicanti impegni di spesa.

Per accettazione
Sara Lazzaro

IL DIRIGENTE
Prof. Arizzi Sergio

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

