



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Liceo Scientifico Statale "G.B. Grassi"

Via Sant'Agostino n° 8 – 04100 LATINA ☎ 0773/603155 fax 0773/603351
C.F.: 80005530599 ✉ LTPS02000G@istruzione.it - LTPS02000G@pec.istruzione.it
www.liceograssilatina.org

Latina, 12/11/2020

prot. 7576/II.5

Oggetto: **Integrazione alla Direttiva di massima al DSGA, prot. 5831/I.2 del 24/09/2020.**

Proseguimento lavoro agile dal 18 maggio 2020 e sino ad ulteriore avviso-DPCM del 26 aprile 2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.25, comma 5, del D.Lgs.30 marzo 2001, n. 165 (novellato dalla legge 4 novembre 2010, n°183-cosiddetto collegato al lavoro e D.L. 150/2009 cosiddetto Riforma Brunetta);

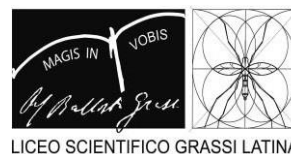
VISTA la L. 81/2017;

VISTO il Decreto Legge Agosto convertito nella legge 126/2020 e il relativo chiarimento INPS;

VISTO il D.M. 19/10/2020;

VISTO il DPCM 3 novembre 2020, in part. art. 1, c. 9 nn (1, art. 3 c. 4i, art. 5, cc. 3-6, e l'allegato 12;

VISTA la Circolare del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione, prot. 0001990 del 5/11/2020;





Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Liceo Scientifico Statale "G.B. Grassi"

Via Sant'Agostino n° 8 – 04100 LATINA ☎ 0773/603155 fax 0773/603351
C.F.: 80005530599 ✉ LTPS02000G@istruzione.it - LTPS02000G@pec.istruzione.it
www.liceograssilatina.org

DISPONE

la seguente integrazione, dal 14/11/2020 (fatte salve le disposizioni pregresse su istanza del lavoratore) al 31/12/2020 e comunque sino ad ulteriore avviso o a specifici interventi normativi, ovvero

che gli assistenti tecnici permangano a scuola, vista la richiesta da parte di diversi docenti di svolgere didattica a distanza da aule appositamente adibite nonché alla luce della richiesta di comodato d'uso da parte delle famiglie (et al.) e considerati eventuali laboratori et al. in presenza, incentivando, al contempo, laddove possibile, il godimento delle ferie già maturate o riferite ad anni precedenti;

che gli assistenti amministrativi svolgano attività di lavoro agile per almeno il 50% dell'attività settimanale, tenuto conto della specificità del lavoro svolto in ogni settore della segreteria e purché venga assicurata l'efficienza e l'efficacia dei servizi amministrativi;

che i collaboratori scolastici garantiscano, nell'ottica della flessibilità organizzativa del lavoro, l'apertura dei locali fino alle h. 17 (esclusi il sabato e i festivi), incentivando laddove possibile (anche tenendo conto delle regioni o aree di provenienza) il godimento delle ferie già maturate o riferite ad anni precedenti.

Per eventuali ulteriori disposizioni legislative, il presente provvedimento potrà subire opportune variazioni che saranno tempestivamente comunicate.

IL DIRIGENTE
Prof. Arizzi Sergio (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

