



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "DON MILANI"

Via Cilea, 4 , 04100 Latina - Tel. 0773/606160 - 628184 fax 0773/621917

☐ Cod. Fisc. **80007870597** LTIC81600A@istruzione.it

www.lticonmilani.edu.it



Agli interessati

All'Albo

Al sito

OGGETTO: Avviso pubblico per il reclutamento di formatori/enti ai quali affidare la formazione dei docenti neoassunti degli Istituti Scolastici dell' Ambito 22 - USR Lazio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99

VISTI gli artt. 5 e 7 del Dec. Leg.vo 165/2001

VISTA la legge 241/90

VISTO il Dec. Leg. 50/2016

VISTA la legge 107/2015

VISTO il Dec. Leg. 129/2018

VISTA la legge 244/2007

VISTA la Circolare 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica

VISTO il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture

TENUTO CONTO che questa Istituzione è stata identificata come scuola polo per la Formazione per l'ambito 22 – USR Lazio (D. D. G. 1271 del 18/10/2020)

VISTA la Nota MIUR 28730 del 21/09/2020 con la quale sono state fornite indicazioni per il periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti per l'anno scolastico 2020/2021

VISTA la nota USR Lazio n. 27897 del 24/09/2020 con la quale sono state fornite indicazioni per il periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti per l'anno scolastico 2020/2021

VISTE le risorse finanziarie assegnate

INDICE

Il seguente avviso di selezione pubblica per individuare Formatori/Enti ai quali affidare la formazione dei docenti neoassunti dell' Ambito 22 -USR Lazio.

Art. 1 - Ente committente – Istituto Comprensivo “I.C. Don Milani di Latina” – Scuola Polo per la Formazione Ambito 22-USR Lazio

Art. 2 - Obiettivi e oggetto dell'incarico - Attività di formazione rivolta ai docenti neoassunti dell' Ambito 22 – USR Lazio.

Il piano di formazione per i docenti neoassunti 2020/2021 prevede la fruizione di laboratori formativi in modalità online sulle seguenti tematiche:

- 1) competenze relative alle metodologie e alle tecnologie della didattica digitale e della programmazione informatica (coding) (anche al fine di dare una prima attuazione all' articolo 1-ter del Decreto Legge 29 ottobre 2019, n. 126) per la digitalizzazione dei processi e degli strumenti di apprendimento (2 laboratori di 3 h ciascuno);*
- 2) piano per la formazione dei docenti con riferimenti anche al nuovo curriculum di educazione civica di cui alla Legge 20 agosto 2019, n.92 (2 laboratori di 3 h ciascuno);*
- 3) Valutazione degli apprendimenti dei vari ordini di scuola con particolare attenzione valutazione finale degli apprendimenti degli alunni delle classi della scuola primaria (2 laboratori di 3 h ciascuno);*
- 4) lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, l'uso responsabile di Internet, la protezione dei dati personali, il contrasto al cyberbullismo (2 laboratori di 3 h ciascuno).*

Art. 3 – Durata dell'incarico, periodo di svolgimento, sede – L'attività avrà inizio a marzo 2021 e terminerà a maggio 2021.

Art. 4 – Requisiti e competenze

Per i singoli:

Laurea Magistrale in discipline afferenti alle tematiche prescelte

Titoli culturali afferenti alle tematiche oggetto del corso

Pregresse attività svolte dal soggetto candidato sulle tematiche oggetto del corso

Per gli ENTI

Essere accreditati presso il MIUR

CV dell'ente o associazione

Pregresse attività svolte dal soggetto candidato sulle tematiche oggetto del corso

Art. 5 – Modalità di svolgimento dell'incarico – Gli interventi saranno realizzati secondo la finalità del progetto e a tal fine l'esperto si relazionerà con il Dirigente Scolastico – Direttore del corso.

Il contratto avrà decorrenza dall'aggiudicazione formale della fase istruttoria.

Gli incontri e gli interventi saranno realizzati in modalità online.

Art. 6 – Natura dell'incarico – Si tratta di prestazione di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincoli di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

Art. 7 – Presentazione della candidatura – Gli aspiranti dovranno presentare regolare istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC Don Milani di Latina attraverso posta certificata al seguente indirizzo: ltic81600a@pec.istruzione.it entro il 24/02/2021 alle ore 12:00

I dipendenti della PA o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati; la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio della detta autorizzazione.

Saranno escluse le domande:

- pervenute oltre i tempi stabiliti.

- di soggetti non in possesso dei requisiti richiesti
- contenenti informazioni non veritiere

E' consentita l'autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000, dei titoli.

La domanda dovrà essere redatta in carta libera e corredata da:

1. CV firmato e siglato (in caso di Ente formatore il CV dell'Ente e dei formatori)
2. Copia del documento di riconoscimento (in caso di Ente formatore il documento di riconoscimento dei formatori)
3. Programma dettagliato del corso e proposta di calendario

Art. 8 – Valutazione delle domande pervenute – La valutazione delle candidature verrà effettuata tenendo conto dei seguenti criteri e punteggi:

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGI
Laurea	25
Abilitazioni professionali	5
Competenze attinenti certificate	10
Attività ed esperienze pregresse nel settore	5 ad esperienza max 3 esperienze (15)
Corsi di aggiornamento, specializzazione e perfezionamento	5 a corso max 3 corsi (15)
Attività di libera professione nel settore	5
Pubblicazioni e altri titoli	5 ad esperienza max 2 esperienze (10)
Altre competenze specifiche attinenti	5 a competenza per un massimo di 3 (15)

A parità di punteggio complessivo si darà precedenza al candidato con il maggior punteggio ai titoli professionali.

I titoli saranno valutati solo se allegati alla domanda o autocertificati.

La valutazione delle domande si concluderà con la formazione di una graduatoria che sarà pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica. Sarà consentito presentare reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

La valutazione delle istanze sarà effettuata da una commissione interna la cui composizione sarà resa nota dopo il termine di scadenza fissato per la presentazione delle istanze. La comparazione dei curricula e la valutazione dei progetti sarà effettuata tenendo conto della tabella di valutazione inclusa nel presente bando.

Conclusasi la procedura di selezione, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico mediante atto scritto. L'incarico sarà assegnato anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché in regola con i requisiti richiesti. In caso di parità sarà attribuito l'incarico alla persona di età più giovane.

Art. 9 - Trattamento dati e privacy – Ai sensi del Dec. Leg. 196/03 e del GPRD 679/2016 e ss.mm.ii., l'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti concorrenti per le finalità connesse al presente avviso e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del Dec. Leg. 196/03, del GPDR 679/2016 e ss.mm.ii. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti ai sensi dell'art. 7 del Dec. Leg.196/03, dell'art. 15 del GPDR 679/2016 e ss.mm.ii.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Marina Palumbo.

Il Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA Dott.ssa Sandra Pettinelli .

Art. 10 – Pubblicità - Il presente avviso è pubblicizzato sul sito dell'Istituto Comprensivo lticdonmilani.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marina Palumbo